

送本貸出申込書(通信教育課程 専用)

(記入例)

大手前大学・大手前大学短期大学図書館

※太枠の欄のみ記入してください。

申込日	5 月 31 日	受付日	月 日	受付番号	
学籍番号	〇〇〇〇〇〇	ふりがな	お お て ま え た ろ う		
		氏名	大手前 太郎		
送付先住所	〒 6 6 2 - 8 5 5 2 兵庫県西宮市御茶家所町〇-△△ レジデンス夙川〇〇〇号				
連絡先	電話 0798-××-〇〇〇〇	FAX 0798-××-〇〇〇〇	E-Mail ××〇〇△△@yahoo.co.jp		

送本貸出申込資料

資料番号 ※必須	書名	著者名	巻次 巻号	出版年
10193683	P.F.ドラッカー経営論	ピーター F. ドラッカー		2006
20029565	現代フランス料理全集	辻静雄	4	1980

(申込先) 大手前大学・大手前短期大学図書館 閲覧係

FAX : 0798-32-5034

E-mail : library@otemae.ac.jp

〒662-8552

兵庫県西宮市御茶家所町6-42

送本貸出の申込み手順

- ①大手前大学・大手前短期大学図書館に所蔵している資料をOPACで検索して下さい。
図書館OPACはこちら⇒ http://library.otemae.ac.jp/opac/opac_search.cgi
↓
- ②送本貸出申込書に必要事項を記入し、FAX・メール・郵送のいずれかで申込書を上記申込先へご送付下さい。
※メールの場合はこの申込書に入力後、ファイルを添付してお申し込み下さい。
↓
- ③図書館にて受付後、資料をゆうパック(又はゆうメール+簡易書留)の着払いで送付します。
同じ申込書の複数資料がある場合は同送いたします。受取時に送料を配達員へお支払いください。
↓
- ④資料の返却は直接来館またはゆうパックや宅配便など配送記録が残る方法でご返送ください。
※返送にかかる費用は申込者負担です。

送本貸出申込書(通信教育課程 専用)

大手前大学・大手前大学短期大学図書館

※太枠の欄のみ記入してください。

申込日	月 日	受付日	月 日	受付番号	
学籍番号		ふりがな 氏名			
送付先 住所	〒 -				
連絡先	電話	FAX	E-Mail		

送本貸出申込資料

資料番号 ※必須	書名	著者名	巻次 巻号	出版年

(申込先) 大手前大学・大手前短期大学図書館 閲覧係

FAX : 0798-32-5034

E-mail : library@otemae.ac.jp

〒662-8552

兵庫県西宮市御茶家所町6-42

送本貸出の申込み手順

①大手前大学・大手前短期大学図書館に所蔵している資料をOPACで検索して下さい。

図書館OPACはこちら⇒ http://library.otemae.ac.jp/opac/opac_search.cgi



②送本貸出申込書に必要事項を記入し、FAX・メール・郵送のいずれかで申込書を上記申込先へご送付下さい。

※メールの場合はこの申込書に入力後、ファイルを添付してお申し込み下さい。



③図書館にて受付後、資料をゆうパック(又はゆうメール+簡易書留)の着払いで送付します。

同じ申込書の複数資料がある場合は同送いたします。受取時に送料を配達員へお支払いください。



④資料の返却は直接来館またはゆうパックや宅配便など配送記録が残る方法でご返送ください。

※返送にかかる費用は申込者負担です。