

年 月 日

大手前大学・大手前短期大学図書館内撮影申請書

大手前大学・大手前短期大学
図書館長 殿

所属団体・部署名 _____

申請者名 _____

(自署)

下記目的のため、大手前大学・大手前短期大学図書館内での撮影許可をお願いいたします。

- ・撮影においては図書館およびその利用者に迷惑を及ぼさないようにいたします。
- ・撮影時におけるトラブルおよび撮影後のコンテンツ掲載時のトラブルについては、申請者所属団体・部署が一切の責任を負います。

目的	
撮影館	<input type="checkbox"/> メディアライブラリーCELL <input type="checkbox"/> 伊丹図書館
撮影希望日時	日時 20 年 月 日 ()
	時間 : ~ : まで
撮影スタッフ 人数	名 備考:
撮影した コンテンツを 掲載する媒体	
撮影に関する 連絡先	住所 〒 - _____ TEL () - FAX () - E-mail 学籍番号 (学生のみ) 氏名 _____
備考	※図書館への連絡事項など

以上